

ДОГОВОР №

ответственного хранения и оказания складских услуг

г.Медногорск

«___» _____ 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор на оказание складских услуг (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию (заявке) Заказчика оказывать складские услуги (именуются в дальнейшем «Услуги») по хранению (Условия хранения должны соответствовать основным условиям хранения-2, ГОСТ 15150 пункт 10, таблица 13) и обработке товаров Заказчика (именуются в дальнейшем «Груз»), в складских помещениях (именуются в дальнейшем «Склад»), на охраняемой территории расположенный по адресу: _____.

1.2. Договорная площадь зарезервированного единовременного хранения груза Заказчика составляет: **300 кв.м.**

1.3. В случае превышения хранения товара свыше **300 кв.м.** в складских помещениях Исполнителя договорная цена за хранение каждого квадратного метра рассчитывается согласно стоимости указанной в Приложении №1 настоящего Договора.

1.4. В рамках настоящего договора под услугами, оказываемыми «Исполнителем» подразумевается: приемка, разгрузка, хранение продукции «Заказчика»; комплектация заказов контрагентов «Заказчика» по указанию «Заказчика»; загрузка транспортных средств контрагентов «Заказчика» в соответствии со скомплектованными заказами; складской учет продукции; отгрузка скомплектованных заказов продукции в европоддонах, в индивидуальной упаковке или без упаковки; ежемесячное проведение инвентаризации продукции «Заказчика» (Порядок документа оборота по приемке и отгрузке груза указывается в приложении №2).,

1.5. Заказчик обязуется выплатить Исполнителю вознаграждение за оказанные Услуги в соответствии с условиями и ценами настоящего Договора (Приложение 1).

1.6. Заказчик в праве осуществлять любые работы по монтажу, агрегатированию, сборки изделий на арендованных площадях Исполнителя предоставляя необходимый инструмент.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1 Обеспечивать необходимую складскую обработку поступающего Груза и условия хранения, охрану склада, во избежание утраты, повреждения, порчи Товара и/или ухудшение его упаковки и/или потребительских качеств, при хранении и проведении погрузо-разгрузочных и складских операций. «Исполнитель» несет ответственность за сохранность переданной ему на хранение продукции;

2.1.2 Организовать и осуществлять по письменной заявке (телефон, факс, электронная почта) «Заказчика» прием, разгрузку, учет, хранение, комплектацию заказов, отпуск и погрузку упакованных товаров (грузов) в соответствии с Приложением №2, а также, по согласованию с «Заказчиком», другие услуги;

2.1.3 Осуществлять прием и погрузку/разгрузку Груза после 17 часов (выходные дни) на основании предварительной письменной заявки «Заказчика», при условии подтверждения оплаты сверхурочных работ по тарифам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору;

2.1.4 Производить складирование Груза на площадях, (п.1.1.) настоящего Договора в соответствии с нормами и правилами пожарной безопасности и санитарии;

2.1.5 Если изменения условий хранения необходимы для устранения опасности утраты, недостачи или повреждения продукции, «Исполнитель» вправе изменить способ, место и иные условия хранения, не дожидаясь ответа «Заказчика»;

2.1.6 «Исполнитель» обязан по первому требованию «Заказчика» возвратить принятый на хранение Груз, при этом «Заказчик» обязан оплатить услуги по хранению, погрузо-разгрузочные работы в полном объеме.

2.1.7 При комплектации заказов контрагентов «Заказчика», Исполнитель обязан руководствоваться Приложением №3 (Правила упаковки и укладки продукции на паллетах), отсутствию в документах на Груз замечаний грузополучателя в момент получения Груза со Склада о качестве, упаковке, укладки на паллете, состояния паллеты, считается, что укладка товара на паллете, его упаковка и обмотка стрейч-плёнкой, отвечает требованиям настоящего договора.

2.1.8 При обнаружении опасных свойств Груза или при обнаружении опасного имущества «Заказчика» вообще (легковоспламеняющийся, взрывоопасный либо иной опасный по своей природе Груз), «Исполнитель» вправе удалить груз с места хранения, осуществить либо организовать обезвреживание или уничтожение данного имущества без возмещения убытков.

2.2 «Заказчик» обязан:

2.2.1 Передавать «Исполнителю» на хранение, снимать с хранения товар в соответствии с Приложением №3 (документооборот), подписанными «Исполнителем» и «Заказчиком», являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора. В накладной на внутреннее перемещение, передачи товаров Тары (ТОРГ 13) должны содержать сведения о наименовании (номенклатуре, ассортименте) передаваемого на хранение товара, их количество.

2.2.2 Доводить до сведения своих клиентов, что отгрузка товара со склада «Исполнителя» производится при наличии у представителя получателя Груза доверенности на получение Груза, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью;

2.2.3 Оплачивать счета «Исполнителя» за предоставленные услуги в течение пяти рабочих дней с момента получения счета на оплату;

2.2.4 В случае если «Заказчик» в течение трех рабочих дней не выставил претензий по выставленным счетам, счет считается принятым и должен быть оплачен.

3. Порядок расчетов

«Заказчик» производит расчет с «Исполнителем» ежемесячно в следующем порядке по прејскуранту, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1):

3.1. Первого числа каждого месяца «Исполнитель» выставляет «Заказчику» счета на оплату за хранение грузов на складе за текущий месяц и за погрузо-разгрузочные работы, предусмотренные настоящим Договором, за прошедший месяц. Счета выставляются на основании ежемесячных справок об оказании складских услуг. **Оригиналы счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, справок об оказанных услугах, актов сверки взаиморасчетов «Заказчик» забирает из бухгалтерии Исполнителя своими силами.** Отправка данных документов «Исполнителем» «Заказчику» почтой России производится по письменной заявке (письму) «Заказчика» и оплачивается «Заказчиком» согласно Приложения №1.

3.2. Расценки на предоставляемые услуги, указанные в Приложении № 1 к Договору, могут изменяться в течение действия настоящего Договора. «Исполнитель» обязан заблаговременно, но не менее чем за пятнадцать календарных дней до предполагаемой даты изменения расценок, письменно известить «Заказчика» о предполагаемом изменении прејскуранта на оказываемые услуги.

3.3. В случае расторжения Договора или окончания срока действия Договора Стороны составляют Акт сверки взаимных задолженностей (в срок не более 10 дней с момента расторжения Договора), на основании которого, в течение 3-х банковских дней с момента его подписания Сторонами, производятся окончательные взаимные расчеты.

4. Ответственность сторон

4.1. «Исполнитель» несет материальную ответственность перед «Заказчиком» за принятые им на хранение грузы. В случае утери или разукомплектования товара (груза) по вине «Исполнителя», последний уплачивает «Заказчику» полную стоимость утерянной или разукомплектованной продукции в размере заявленной стоимости товара в рублях на момент передачи товара «Исполнителю». В этом случае разукомплектованная и оплаченная продукция остается в собственности «Исполнителя».

4.2. За несвоевременную оплату услуг «Исполнителя», «Заказчик» уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы подлежащей оплате, за каждый день просрочки, но не более 5% от указанной суммы.

4.3. При отпуске со склада «Заказчику» его груза полностью, «Исполнитель» проверяет оплату всех счетов и отпускает груз только после погашения задолженности.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до **«31» декабря 2023 года.**

5.2. По окончании срока действия настоящего Договора, указанного в п. 5.1, Договор продлевается по умолчанию на последующие 12 (двенадцать) месяцев, если за 1 (один) месяц до завершения действия настоящего Договора Заказчиком или Исполнителем не предоставлено письменное предупреждение о намерении расторгнуть настоящий Договор.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего Договора Заказчик посылает не менее, чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего Договора Исполнитель посылает не менее, чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

5.5. Если одна из Сторон не выполняет, выполняет ненадлежащим образом или задерживает выполнение своих обязательств по Договору, другая Сторона имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора. Сторона, решившая расторгнуть Договор, направляет другой Стороне письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор не менее, чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

5.6. В случае если Заказчик не выполнил своих обязательств (не выполнил полностью) по оплате услуг Исполнителя (просрочка оплаты более 15 банковских дней), последний в праве приостановить оказание услуг в соответствии с настоящим Договором до момента исполнения Заказчиком соответствующих обязательств.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если данное неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы, т.е. наводнения, пожара, землетрясения и других явлений, а также военных действий, блокады, транспортных катастроф, актов и действий государственных органов или других обстоятельств, находящихся вне контроля сторон, возникших после заключения данного Договора. Сторона, которая подверглась воздействию непреодолимой силы, обязана уведомить другую сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы. Необходимость в доказывании таких обстоятельств лежит на стороне, заявившей о них.

7. Общие положения

7.1. В случае просрочки «Заказчиком» оплаты за услуги свыше двух месяцев, Договор может быть расторгнут «Исполнителем» в одностороннем порядке с письменным уведомлением «Заказчика» по правилам п. 5.3. настоящего Договора.

7.2. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика в установленном действующим законодательством порядке. При этом обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров, срок рассмотрения претензии-10 дней с момента её получения.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

7.5. В случае отказа одной из Сторон подписания Приложения №1 и Приложения № 2 настоящего Договора, Договор считается не заключенным.

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик: АО «МЭЗ «Уралэлектро»
	Юридический адрес: 462270 Оренбургская обл., г. Медногорск, ул. Моторная, 1а ОГРН 1025600752649 ИНН 5606000223 КПП 560601001 ОКПО 05758017 р/с 40702810700000048185 Банк ГПБ (АО) г.Москва к/с 30101810200000000823, БИК 044525823 Телефон (35379) 3-45-01 Электронная почта e-mail: mail@uralelectro.ru Сайт http: \\www. ural-motor.ru

Генеральный директор

Генеральный директор
АО «МЭЗ «Уралэлектро»

_____ Савицкий В.Л.
Гл.бухгалтер

_____ Шкилева О.В.

« »

20__ г.

« »

20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору № _____ от « _____ » 20__ года
 между _____ и АО «МЭЗ «Уралэлектро»

Прейскурант цен на складские услуги по ответственному хранению и обработке грузов

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Цена в руб. РФ, в т.ч. НДС -20%
1.	<u>Хранение грузов на складе</u> - резервируемая площадь по договору - занимаемая площадь по договору - дополнительная площадь	кв.м./сутки 300 кв.м. кв.м./сутки	
2.	<u>Погрузка-выгрузка</u> - на поддонах - ручная - с сортировкой - перемещение товара из одного склада в другой	1 операция тонна тонна тонна тонна	
3.	<u>Сверхурочная работа:</u> - сверхурочная работа (после 17.00) - выходные дни	чел./час чел.	
4.	<u>Плата за въезд на территорию склада:</u> - до 1,5 тн. - от 5,0 до 10 тн. - свыше 10 тн. - стоянка автотранспорта в складской зоне (после 17.00 и выходные дни)	за одно ТС 1 ТС/час	
5.	<u>Отправка документов заказчика (счет на оплату (повторно), счет-фактура, акт выполненных работ, справка об оказании услуг, акт сверки расчетов)</u> - по факсу - по электронной почте - отправка оригиналов документов по почте заказным письмом	1 страница (формат А4) 1 конверт	
6.	<u>Предоставление дубликатов документов по заявке «Заказчика»</u>	1 страница (формат А4)	

Примечания:

1.Режим работы:

- с _____ до _____ ч. (в предпраздничные дни до _____ ч.).
- обеденный перерыв с _____ до _____ ч.
- выходные дни: суббота, воскресенье и все праздничные дни, согласно ТК РФ

2. Погрузо-разгрузочные работы особой сложности (крупногабаритный, особо тяжелый груз) оплачивается с коэффициентом _____.

4.Взвешивание малогабаритного груза по желанию «Заказчика» оплачивается отдельно.

5.К продукции химической промышленности применяется повышающий коэффициент 1,1.

Генеральный директор

 М.П.

**Генеральный директор
 АО «МЭЗ «Уралэлектро»**

 Савицкий В.Л.
 М.П.

1. На основании заключенного договора **ИСПОЛНИТЕЛЬ** назначает ответственных лиц и оформляет доверенность на право подписи в документах отпуска и приемки продукции на лицо, производящее отпуск и приёмку продукции на складе.

Оригинал экземпляра оформленной доверенности на право подписи в документах отпуска и приемки продукции отправляется почтой в адрес АО «МЭЗ «Уралэлектро» г. Медногорск.

Порядок принятия продукции на хранение и передачу товаров

2. На основании заключенного договора **ИСПОЛНИТЕЛЬ** принимает поступившую на хранение продукцию **ЗАКАЗЧИКА** по накладной на внутреннее перемещение, передачи товаров, тары (ТОРГ 13) и акту приема передачи продукции на хранение (МХ-3). Разгружает продукцию **ЗАКАЗЧИКА**. Делает отметку в накладной (ТОРГ-13), товарно-транспортной накладной и акте приема передачи продукции на хранение (МХ-3) (ставит подпись с расшифровкой подписи в графе «груз получил», скрепляет печатью) о получении и принятии продукции **ЗАКАЗЧИКА** на хранение. Два экземпляра товарной накладной и товарно-транспортной накладной передаёт водителю/экспедитору, один экземпляр УПД и акта приема передачи продукции на хранение отправляет почтой в адрес АО «МЭЗ «Уралэлектро» г. Медногорск, Один экземпляр УПД, товарно-транспортной накладной и акта приема передачи продукции на хранение оставляет у себя и хранит в «деле» - «Продукция АО «МЭЗ «Уралэлектро» принятая на хранение» в течении всего срока действия договора на оказание услуг складского хранения. Сканированные копии УПД, товарно-транспортной накладной и акта приема передачи продукции на хранение отправляются по электронной почте в адрес АО «МЭЗ «Уралэлектро» в течении одних суток с момента приемки продукции на хранение.

Порядок отпуска/отгрузки продукции с хранения

3. **ЗАКАЗЧИК** формирует акт приема передачи продукции с хранения (МХ-3) и накладную формы «УПД». Оформленную УПД и акт приема передачи продукции с хранения **ЗАКАЗЧИК** направляет **ИСПОЛНИТЕЛЮ** на факс либо по электронной почте

На основании заключенного договора **ИСПОЛНИТЕЛЬ** выдает/производит отгрузку/снятие с хранения продукции **ЗАКАЗЧИКА** по подписанному **ЗАКАЗЧИКОМ** акту приема передачи продукции с хранения(МХ-3) и УПД, полученных от **ЗАКАЗЧИКА** посредством факсимильной связи либо по электронной почте и по оригиналу доверенности выписанной **КЛИЕНТОМ ЗАКАЗЧИКА** указанным в графе «Грузополучатель» товарной накладной УПД.

При получении факсимильной либо сканкопии УПД и акта приема передачи продукции с хранения(МХ-3) **ИСПОЛНИТЕЛЬ** подписывает накладную с расшифровкой подписи в графе «отпуск груза произвел» заполняет реквизиты графы «груз получил» и скрепляет печатью.

Сканированные копии оформленной УПД, акта приема передачи продукции с хранения и доверенности выписанной **КЛИЕНТОМ ЗАКАЗЧИКА** указанным в графе «Грузополучатель» УПД отправляются по электронной почте в адрес АО «МЭЗ «Уралэлектро» в течении одних суток с момента снятия продукции с хранения и отгрузки **КЛИЕНТУ ЗАКАЗЧИКА**

4. Оригиналы УПД, акта приема передачи продукции с хранения и доверенностей выписанных **КЛИЕНТОМ ЗАКАЗЧИКА**, товарных накладных (ТОРГ 13), товарно-транспортных накладных и актов приема передачи продукции на хранение **ИСПОЛНИТЕЛЬ** отправляет почтой в адрес АО «МЭЗ «Уралэлектро» г. Медногорск ежедекадно.

Исполнитель

Генеральный директор

Заказчик

АО «МЭЗ «Уралэлектро»

Генеральный директор

В.Л. Савицкий

Инструкция по упаковке электродвигателей

1. На поддон установить эл.двигатели, в соответствии с приложенными эскизами (в зависимости от исполнения).
2. Закрепить эл.двигатели от перемещения планками и проложить между эл.двигатели картонные прокладки. (планки крепить гвоздями).
3. На крышки коробки выводов эл.двигателей положить картонные прокладки и сверху на эл.двигатели установить щит промежуточный или щит верхний. Аналогично, в зависимости от исполнений, установить еще ряд эл.двигателей. Сверху на эл.двигатели установить щит верхний.
4. Упакованный поддон с эл.двигателями обтянуть стяжкой. Стяжку поддона производить лентой с помощью лентонатяжной машины до вмятия в древесину на гранях. Ленту скрепить скрепой зажимом для ленты.

Допускается формирование пакета с неполным заполнением ряда. При неполной загрузке эл.двигатели распределить равномерно по поддону и раскрепить.