

ДОГОВОР №
об оказании услуг по подбору персонала

г. Медногорск

9 июня 2022 г.

Акционерное общество «Медногорский электротехнический завод «Уралэлектро», далее именуемое **Заказчик**, в лице генерального директора Савицкого Вадима Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый далее **Исполнитель**, действующий на основании _____, с другой стороны, далее по тексту могут именоваться **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Термины, используемые в настоящем Договоре:

Подбор персонала — это система целенаправленных действий по поиску и представлению кандидатов с целью привлечения их на работу, обладающих качествами, необходимыми для достижения целей, поставленных организацией.

Заявка – письменное уведомление с описанием намерений получить кандидата, удовлетворяющего желаемым критериям.

Кандидат - физическое лицо, претендент/соискатель работы, соответствующий требованиям, которые выдвигаются к претендентам в силу особенностей профессии, личностных качеств и пожеланиям работодателя.

ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ).

Фактический выход на работу (прием на работу) – это найм Заказчиком Кандидата по трудовому договору, в том числе найм на постоянной, временной или внештатной основе, а также заключение с Кандидатом договора гражданско-правового характера.

Годовой доход кандидата - сумма, подлежащая выплате кандидату, рассчитанная как сумма средней заработной платы в месяц X 12.

Многоступенчатая система найма - сложная система, состоящая из нескольких этапов, охватывающая все стороны личности кандидата, направленная в конечном итоге на принятие решения о его трудоустройстве.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика и в соответствии с заявкой (Приложение) оказывать услуги по подбору персонала, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги. Приложение является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Услуга считается оказанной Исполнителем, если Заказчик принимает решение о найме кандидата, представленного Исполнителем (в том числе о заключении с ним трудового договора, договора подряда или оказания услуг) о чем стороны подписывают Акт приёма – сдачи работ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Исполнитель обязуется подбирать персонал, соответствующий требованиям Заказчика, изложенным в заявке/ах, предварительно ознакомив Заказчика с профессиональными и биографическими сведениями о кандидате.

2.1.2. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику резюме кандидата, включающее профессиональные, биографические и иные характеристики. Кандидат считается представленным Заказчику, если его/ее резюме было передано Заказчику любым из перечисленных способов: по электронной почте, указанной в реквизитах к настоящему Договору; курьерской службой или по факсу. Резюме считается полученным Заказчиком в тот же день, когда оно было отправлено Исполнителем. Заказчик обязан подтвердить факт получения резюме в день его получения, в случае игнорирования такого подтверждения в день получения, обязанности Исполнителя в этой части считаются исполненными.

2.1.3. Исполнитель обязуется организовать интервью кандидатов с представителями Заказчика в согласованное с Заказчиком время. В случае невозможности выйти на связь с кандидатом в назначенное время, Заказчик обязан заблаговременно, не менее, чем за 4 часа предупредить об этом Исполнителя.

2.1.4. Исполнитель обязуется по запросу Заказчика обеспечить участие консультанта по стороны Исполнителя в собеседовании с кандидатом.

2.1.5. Исполнитель обязуется безвозмездно производить повторный подбор персонала в рамках требований, установленных в заявке, но не более 1 (одного) раза, в случае если трудовые или гражданско-правовые отношения прекратились в течение 100 (ста) календарных дней. Повторный подбор осуществляется в случаях прекращения трудовых отношений в соответствии с ТК РФ, а именно по ст.80, а также пп.5-8, 10 ст. 81, а также в случаях расторжения гражданско-правового договора при проявлении представленным Исполнителем персоналом таких качеств, как безответственность, грубое нарушение дисциплины, профессиональная несостоятельность.

2.1.6. Исполнитель обязуется не обращаться с предложениями о смене работы к сотрудникам Заказчика, трудоустроенным Исполнителем, в течение всего срока найма данных сотрудников Заказчиком. Исключение составляют случаи, когда сотрудник оповещает Заказчика о своем намерении начать поиски новой работы и предоставляет Исполнителю письменное согласие непосредственного руководителя. Однако, такое обязательство Исполнителя не распространяется на случаи, когда Заказчик нарушит свои обязательства по оплате вознаграждения за труд Исполнителя согласно условиям настоящего Договора.

2.1.7. Исполнитель обязуется представить Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) банковских дней после оказания услуг по подбору персонала.

2.1.8. В случае, если сотрудник Заказчика присылает свое резюме Исполнителю по собственной инициативе, Исполнитель оставляет за собой право рассматривать его в качестве кандидата в обычном порядке, несмотря на положения настоящего Договора.

2.1.9. Исполнитель вправе для целей подтверждения оказания услуг получить от кандидата, представленного Заказчику Исполнителем, подтверждение факта представления этого кандидата Заказчику и/или принятия Заказчиком решения о найме или отказе от найма этого кандидата.

2.2 Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Своевременно оплатить услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора, а также оплатить иные дополнительные Услуги, непосредственно связанные с выполнением настоящего Договора и согласованные с Заказчиком.

2.2.2. Предоставить Исполнителю точную информацию о позиции и о требованиях к персоналу и графику его работы, путем заполнения заявки (Приложение).

Существенные изменения в описании позиции и/или требованиях, сроках и условиях найма, внесенные Заказчиком после ранее согласованных условий, могут быть основанием для пересмотра стоимости и условий предоставления услуг. Все изменения (названия позиций, вознаграждение Исполнителя, гарантийные обязательства и т.д.) определяются по взаимной договоренности Сторон и оформляются Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.2.3. Заказчик обязуется рассмотреть резюме кандидатов, направленных Исполнителем и дать мотивированный ответ по каждому из представленных резюме в течение 3 (трех) рабочих дней. В случае готовности Заказчика организовать с кандидатами интервью, он обязуется провести их не позднее 7 (семи) рабочих дней после принятия решения о проведении интервью. В случае, если сроки Заказчиком не соблюдены с учетом положения п.2.1.3 настоящего Договора, действия Заказчика в таком случае будут признаны недобросовестными. Исполнитель будет считаться исполнившим свои обязательства перед Заказчиком, имеет все основания, чтобы прекратить поиск кандидатов и требовать выплатить оставшуюся часть стоимости услуг (в случае если платеж не был проведен). Исполнитель вправе возобновить поиск кандидатов по настоящему Договору при условии внесения Заказчиком вновь согласованной сторонами предоплаты.

2.2.4. Заказчик обязан в письменной (электронной) форме сообщить Исполнителю о дате фактического выхода на работу и о годовом доходе кандидата, представленного Исполнителем и принятого на работу Заказчиком, не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты фактического выхода кандидата на работу. Услуги Исполнителя по Договору будут считаться оказанными в случае фактического выхода Кандидата на работу к Заказчику, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.5. Заказчик по просьбе Исполнителя может предоставить консультанту Исполнителя возможность принять участие в собеседованиях с кандидатами.

2.2.6. Заказчик обязуется проводить интервью с кандидатами, представленными Исполнителем, в согласованные сроки и время. В случае многоступенчатой системы найма, временной промежуток между первым и заключительным этапом не должен превышать 20 (двадцати) календарных дней.

2.2.7. Заказчик обязуется принять решение по каждому представленному Исполнителем кандидату и информировать об этом Исполнителя в течение 7 (семи) календарных дней после заключительного интервью.

2.2.8. Заказчик обязуется по просьбе Исполнителя проинформировать последнего о причинах отклонения представленных кандидатов.

2.2.9. Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения от Исполнителя рассматривать, подписывать и возвращать Исполнителю Акт сдачи-приемки услуг, или в тот же срок представить Исполнителю возражения по Акту. В случае, если в указанный срок Акт сдачи – приемки услуг не будет подписан Заказчиком и передан Исполнителю, а также от Заказчика не поступит каких-либо возражений по Акту, услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком.

2.2.10. Заказчик обязуется обеспечить проставление даты, времени и подписи сотрудниками, получающими документы, передаваемые Заказчику Исполнителем. Подпись сотрудника Заказчика о получении любого документа, передаваемого Заказчику Исполнителем, будет являться надлежащим доказательством получения документа Заказчиком.

2.2.11. Заказчик обязуется соблюдать условия работы с персоналом, изложенные в заявке.

2.2.12. Заказчик обязуется уведомить Исполнителя в случае самостоятельного общения с кандидатом, представленным Исполнителем и последующего трудоустройства такого кандидата в свою компанию на любую должность, в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента направления резюме кандидата Исполнителем Заказчику и оплатить услугу подбора персонала в течение 10 (десяти) календарных дней с момента трудоустройства такого кандидата.

2.2.13. Заказчик обязуется не направлять никого из представленных кандидатов в другие компании.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя содержится в заявке (Приложение), а именно в разделе «Порядок оплаты и гарантии».

3.2. Заказчик оплачивает стоимость услуг, указанную в заявке к настоящему Договору в следующем порядке: предоплата в течение 5 (банковских) дней с момента подписания Заявки и оставшуюся часть Заказчик оплачивает по факту оказания услуг по каждой заявленной вакансии, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Акта приема-сдачи, на основании счета.

3.3. Стоимость услуг рассчитывается с учетом сложности и срочности подбора, статуса должности кандидата, необходимой на позицию Заказчика. Общая выплата за оказанные услуги составляет от 11 до 13% от годового дохода сотрудника, осуществляющего трудовые функции и найденного Исполнителем, конкретный процент или сумма указывается в заявке.

3.4. Уплата Заказчиком цены услуг Исполнителю производится путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

3.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4. ГАРАНТИИ

4.1. В случае прекращения трудовых отношений между Заказчиком и кандидатом (или расторжении договора гражданского – правового характера между ними) лишь с учетом положений п.2.1.5 настоящего договора, Исполнитель предоставляет замену кандидата. Гарантия замены вступает в силу в случае, если Заказчик информирует Исполнителя о дате увольнения кандидата в письменной форме в течение 7 (семи) с момента увольнения, а также при условии полной оплаты Заказчиком вознаграждения и дополнительных услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора. После получения Исполнителем уведомления от Заказчика об увольнении кандидата Стороны согласуют необходимость поиска замены.

4.2. В случае, если подходящая замена не будет найдена или не потребуются, вознаграждение за услуги Исполнителя, установленное в п. 3.1. Договора, по соглашению Сторон подлежит уменьшению, и Исполнитель возвращает Заказчику вознаграждение в рублях, полученное от Заказчика, за вычетом части, пропорциональной числу календарных дней, прошедших с даты начала работы уволенного сотрудника до даты увольнения, из расчета 1/100 суммы вознаграждения за каждый календарный день работы. При этом сумма возврата не может превышать 50% от общей суммы вознаграждения. Возврат вознаграждения осуществляется Исполнителем на основании Письма о возврате вознаграждения, которое направляется Заказчиком Исполнителю, а Исполнитель направляет Заказчику корректировочным Акт приема-сдачи работ.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны гарантируют обеспечение конфиденциальности в отношении информации, передаваемой друг другу.

5.2. Заказчик гарантирует неразглашение информации о ценообразовании Исполнителя и о конкретной стоимости выполняемых заказов.

5.3. Исполнитель гарантирует неразглашение любой информации, являющейся конфиденциальной для Заказчика.

5.4. Исполнитель согласует с Заказчиком объем и качество информации о вакансии, предлагаемой кандидатам.

6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

6.1. Стороны настоящего Договора признают юридическую силу текстов уведомлений и сообщений, направленных Сторонами на контактные адреса электронной почты. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Сторон. Стороны, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления, получения сообщений, времени их направления и содержания, договорились считать свидетельства архивной переписки Исполнителя достоверными и окончательными для разрешения разногласий между Сторонами.

6.2. Контактными адресами электронной почты Исполнителя являются:

optimusprime.zalia@gmail.com

6.3. Контактными адресами электронной почты Заказчика являются:

mail@uralelectro.ru

6.4. В случае изменения контактных адресов, Стороны обязуются уведомить друг друга о таком изменении не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем изменения контактного адреса электронной почты.

6.5. Документами, для которых обязательна простая письменная форма, являются:

6.5.1. уведомление о расторжении настоящего Договора;

6.5.2. досудебные претензии;

6.5.3. возражения по акту оказанных услуг.

Вышеперечисленные документы могут быть направлены по электронной почте в виде скан-копии (с подписью уполномоченного лица) с обязательным направлением оригинала документа по почтовому адресу Стороны, указанному в реквизитах настоящего Договора.

6.5.4. Стороны пришли к соглашению, что любая переписка, которая осуществляется путем обмена сообщениями (документами) через контактные адреса электронной почты, будет являться доказательством в соответствии со ст. 75 Арбитражного Процессуального кодекса Российской Федерации.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны настоящего Договора не будут нести ответственность в случае невыполнения своих обязательств при обстоятельствах, которые они не могли предвидеть, и не могли предотвратить, таких как стихийные бедствия (наводнение, пожар, землетрясение и т.п.), социальные конфликты (общенациональные забастовки, гражданские войны и т.п.), а также издание актов законодательства, значительно усложняющих, ограничивающих или запрещающих оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором.

7.2. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении перечисленных выше обстоятельств. В случае наступления указанных обстоятельств Стороны могут приостановить действие или досрочно расторгнуть настоящий Договор.

7.3. Досрочное прекращение или приостановление настоящего Договора не освобождает Заказчика от обязательств по оплате выполненной Исполнителем работы на момент наступления события.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует 1 (один) год, а в части расчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Датой подписания настоящего Договора является дата, проставленная в верхнем правом углу на титульном листе настоящего договора.

8.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны не менее чем за 30 дней до даты предполагаемого расторжения. В случае если ни одна из сторон не выразила намерения расторгнуть договор, он считается продленным на каждый последующий год.

8.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, Стороны подписывают Акт о прекращении работ по Договору или по Заявкам с указанием кандидатов, информация о которых была представлена Заказчику Исполнителем в ходе реализации своих обязанностей по настоящему Договору.

8.4. Количество Приложений к настоящему Договору в течение срока его действия не ограничено.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. В случае невозможности оказания услуг Исполнитель уведомляет об этом Заказчика в течение 3 (трех) дней. Уведомление о невозможности оказания услуги означает прекращение действия настоящего договора и не влечет ответственности для Сторон.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и иные разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путём переговоров между ними.

10.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в Арбитражном суде Челябинской области с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка. Претензия направляется в письменной форме и подписывается уполномоченными лицами. Срок ответа на претензию соответствующей стороной Договора составляет 10 календарных дней с момента получения.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. В случае приема Заказчиком на работу кандидата, представленного Исполнителем, на любую позицию, в том числе не предусмотренную Договором, или передачи данных кандидата третьим лицам (при условии найма такими лицами кандидата), в течение 12 месяцев с момента последнего представления Исполнителем кандидата (этим моментом будет считаться дата передачи резюме кандидата Заказчику, дата последнего проведенного Заказчиком интервью или дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг/Акта об аннулировании, в зависимости от того, какое из указанных событий наступило позднее), Исполнитель считается безусловно оказавшим Заказчику услуги по настоящему Договору, а Заказчик обязуется немедленно известить о найме такого кандидата Исполнителя в письменном виде и выплатить последнему вознаграждение в соответствии с п.3.1. настоящего Договора.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

11.3. Настоящий Договор регулируется законодательством РФ, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик	Исполнитель
Акционерное общество «Медногорский электротехнический завод «Уралэлектро» Юридический адрес: 462275, Оренбургская обл., г. Медногорск, ул.	Юридический адрес: Почтовый адрес:

Моторная, 1а Почтовый адрес: 462275, Оренбургская обл., г. Медногорск, ул. Моторная, 1а	
р/с 40702810800330000029 ОГРН 1025600752649 Банк ПАО «НИКО-БАНК» г. Оренбург к/с 30101810000000000805 БИК 045354814 ИНН 5606000223 КПП 560601001	р/с ОГРНИП Банк» к/с 3 БИК ИНН ОКПО
Заказчик: Савицкий В.Л. Подпись _____ М.П. Дата _____	Исполнитель: Подпись _____ М.П. Дата _____